

भारत सरकार
Government of India



भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण,
Geological Survey of India
केंद्रीय मुख्यालय, राजभाषा अनुभाग
Central Headquarter, OL Section
29, जवाहर लाल नेहरू रोड/29, J.L.N. Rd.
कोलकाता / Kolkata- 700016
फैक्स/फोन नं.- 033-22522011/ IP-01047
ई-मेल आईडी - ddolchq@gsi.gov.in
ddolchq@gmail.com

दिनांक : 09.04.2019

सं. 126-135 /ई.14013/1/2015/53/हिंदी
सेवा में,

अपर महानिदेशक एवं विभागाध्यक्ष/उप महानिदेशक
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण,
पूर्वी क्षेत्र/ पश्चिमी क्षेत्र / उत्तरी क्षेत्र/ दक्षिणी क्षेत्र/ मध्य क्षेत्र/
पूर्वोत्तर क्षेत्र/ प्रशिक्षण संस्थान/ सुदूर संवेदन एवं हवाई सर्वेक्षण/
समुद्री तटीय सर्वेक्षण प्रभाग/ महानिदेशक का कार्यालय,
कोलकाता/ जयपुर/ लखनऊ/ हैदराबाद/ नागपुर/ शिलांग/ बंगलूरु/ मंगलूरु/ नईदिल्ली

(कृपया ध्यानकर्षण : राजभाषा अधिकारी)

विषय : राजभाषा हिंदी के कार्यान्वयन से संबंधित वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट वर्ष 2018-19 प्रेषण हेतु
महोदय,

खान मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा प्रति वर्ष अप्रैल माह में राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग से संबंधित एक वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, भारत सरकार को भेजी जाती है। राजभाषा विभाग द्वारा इस रिपोर्ट को संकलित कर एक सामेकित रिपोर्ट संसद में प्रस्तुत किया जाता है।

केंद्रीय मुख्यालय की ओर से भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण 'क' 'ख' तथा 'ग' क्षेत्रों में स्थित कार्यालयों की अलग-अलग क्षेत्रवार तीन समेकित रिपोर्ट खान मंत्रालय को भेजी जानी है ताकि खान मंत्रालय समय पर राजभाषा विभाग को उक्त रिपोर्ट प्रस्तुत कर सके।

क्षेत्रीय कार्यालयों के प्रमुखों से अनुरोध है कि आपके 'क' 'ख' तथा 'ग' क्षेत्रों में स्थित राज्य इकाई कार्यालयों की (अप्रैल 2018 से मार्च 2019 तक) 'क' 'ख' तथा 'ग' क्षेत्रों की तीन अलग-अलग वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट इस कार्यालय को दिनांक 12 अप्रैल, 2019 तक ddolchq@gsi.gov.in मेल पर भिजवाने की कृपा करें। यह भी अनुरोध है कि उक्त रिपोर्ट भाभूस की वेबसाइट www.gsi.gov.in के राजभाषा माड्यूल के माध्यम से भी भिजवाने की कृपया कृपा करें।

उक्त रिपोर्ट को भेजना कृपया अत्यंत आवश्यक समझा जाए। इसे उच्च प्राथमिकता दी जाए।

संलग्न : वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट प्रपत्र

भवदीया,

मीनू त्रिपाठी
(मीनू त्रिपाठी) 09/04/19

सहायक निदेशक (राजभाषा)

सं. 136 /ई.14013/1/2015/53/हिंदी

दिनांक : 09.04.2019

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु :-

निदेशक, भूआंकड़ा प्रभाग, भाभूस, केंमु, कोलकाता से अनुरोध है कि इस पत्र को भाभूस वेबसाइट पर अपलोड करवाने की कृपा करें।

मीनू त्रिपाठी
(मीनू त्रिपाठी) 09/04/19

सहायक निदेशक (राजभाषा)

राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग संबंधी वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट

मंत्रालय/विभाग का नाम :

वर्ष :

कार्यालय का नाम :

क्षेत्र (क, ख या ग) :

1. राजभाषा अधिनियम की धारा 3(3) के अन्तर्गत जारी किए गए कागजात:

(क)	कुल	
(ख)	केवल अंग्रेजी में	

2. हिंदी में पत्राचार

(क)	हिंदी में प्राप्त कुल पत्र	
(ख)	कितनों का उत्तर हिंदी में दिया गया	
(ग)	कितनों का उत्तर अंग्रेजी में दिया गया	

(यह सूचना कार्यालय पद्धति मैनुअल अध्याय 4 पैरा 12(1) द्वारा निर्धारित रजिस्टर से दी जाए)

3. मूल पत्राचार:पत्रादि (तार/टैलेक्स/फैक्स सहित)

(क)	हिंदी में भेजे गए	
(ख)	अंग्रेजी में भेजे गए	
(ग)	द्विभाषी रूप में भेजे गए	

4. फाइलों पर हिंदी में कार्य/टिप्पणी

(क)	वर्ष के दौरान लिखी गई टिप्पणियों की संख्या	
(ख)	हिंदी में लिखी गई टिप्पणियों की संख्या	
(ग)	अंग्रेजी में लिखी गई टिप्पणियों की संख्या	

5. अधिकारियों/कर्मचारियों के राजभाषा हिंदी के ज्ञान की स्थिति

(क)	अधिकारियों/कर्मचारियों की कुल संख्या	
(ख)	उपर्युक्त (क) में से हिंदी का कार्यसाधक या उच्च स्तर का ज्ञान प्राप्त अधिकारियों/कर्मचारियों की कुल संख्या	
(ग)	उपर्युक्त (ख) में से हिंदी में प्रवीणता प्राप्त अधिकारियों/कर्मचारियों की कुल संख्या	
(घ)	उपर्युक्त (क) में से कितने अधिकारी/कर्मचारी हिंदी का प्रशिक्षण पा रहे हैं	
(ङ)	हिंदी के प्रशिक्षण के लिए शेष	

6. टंकक/आशुलिपिक

क्रम.सं.		टंकक	आशुलिपिक	योग
(क)	कुल संख्या			
(ख)	जो अंग्रेजी टंकण/आशुलिपि का कार्य करना जानते हैं			
(ग)	जो दोनों भाषाओं में टंकण/आशुलिपि का कार्य करना जानते हैं			
(घ)	कार्यालय में कुल टंकण/आशुलिपि कार्य की तुलना में हिंदी टंकण/आशुलिपि कार्य की प्रतिशतता			

7. कंप्यूटर/लैपटाप आदि से संबंधित विवरण तथा कंप्यूटर प्रशिक्षण की स्थिति

(क)	कंप्यूटर/लैपटाप की कुल संख्या	
(ख)	हिंदी में काम करने की सुविधायुक्त	
(ग)	युनिकोड समर्थित कंप्यूटर/लैपटाप की संख्या	
(घ)	केवल अंग्रेजी में	
(ङ)	कुल अधिकारियों तथा कर्मचारियों की संख्या	
(च)	कंप्यूटर पर हिंदी में कार्य करने के लिए प्रशिक्षित अधिकारियों/कर्मचारियों की संख्या	

8. वेबसाइट की उपलब्धता

(क)	वेबसाइट आंशिक रूप से हिंदी में	
(ख)	वेबसाइट पूरी तरह से द्विभाषी में	
(ग)	वेबसाइट केवल अंग्रेजी में	

9. संपूर्ण कार्य हिंदी में करने के लिए अनुभागों की विनिर्दिष्ट करने से संबंधित स्थिति

(क)	अनुभागों की कुल संख्या	
(ख)	हिंदी में कार्य करने के लिए विनिर्दिष्ट अनुभागों की संख्या	

10. राजभाषा में कोड/मैनुअल की उपलब्धता : (सांविधिक/कार्यालयीन/तकनीकी साहित्य)

क्र. सं.	श्रेणी	कुल	द्विभाषी	केवल अंग्रेजी में	केवल हिंदी में	द्विभाषी अथवा हिंदी में न होने के कारण
1	अधिनियम/नियम					
2	कार्यालयीन कोड/मैनुअल					
3	मानक फार्म					
4	तकनीकी साहित्य					
5	प्रशिक्षण साहित्य/सामग्री					
6	अन्य प्रकाशन					
	कुल					

11. शीर्षस्थ प्रशासनिक बैठकें

(क)	वर्ष के दौरान हुई शीर्षस्थ प्रशासनिक बैठकों की संख्या	
(ख)	ऐसी कितनी बैठकों में वार्तालाप/कार्रवाई पूरी तरह से हिंदी में की गई	

12. मंत्रालय/विभाग आदि की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकें:

वर्ष के दौरान कितनी बैठकें आयोजित की गई :

13. वर्ष के दौरान राजभाषा नीति के कार्यान्वयन से संबंधित अन्य विशिष्ट उपलब्धियों/कार्यों का संक्षिप्त विवरण :

-
- मंत्रालय/विभाग/कार्यालय/की राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर
 - अध्यक्ष का नाम :
 - पदनाम :
 - दूरभाष सं. :
 - फैक्स नं. :
 - ई-मेल :

विशेष टिप्पणी – यह रिपोर्ट राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष से हस्ताक्षरित न होने की दशा में लौटा दी जाएगी। कोई भी कालम खाली न छोड़ा जाए और सूचना स्पष्ट रूप से दी जाए।